

**W ramach wniosku partnerzy projektu składają następujące załączniki:**

- 1) Oświadczenia partnera: oświadczenie o kwalifikowalności VAT, oświadczenie o niezaleganiu ze zobowiązaniami publiczno-prawnymi, (tj. składkami na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne oraz podatkami wobec skarbu państwa) wraz z zobowiązaniem do poinformowania WST o zmianie w tym zakresie, oświadczenie, że projekt będzie realizowany zgodnie z prawem krajowym, europejskim i zasadami obowiązującymi w programie oraz oświadczenie o odpowiedzialności karnej za podanie informacji niezgodnych z prawdą (dotyczy każdego partnera projektu);
- 2) potwierdzające stan prawny i odnoszące się do: partnera wiodącego, partnerów oraz jednostek podległych, o ile będą zaangażowane w realizację projektu lub zarządzanie efektami projektu w okresie trwałości (dotyczy każdego partnera projektu):
  - a. polski partner projektu: statut, dokumenty potwierdzające powołanie instytucji (np.: wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS), wyciąg z Ewidencji Działalności Gospodarczej (PKD), wyciąg z Rejestru Stowarzyszeń i Fundacji, potwierdzenie nadania numeru NIP, REGON). Dokumenty te nie są wymagane od jednostek samorządowych ani innych jednostek z sektora publicznego, o ile nie prowadzą one działalności gospodarczej,
  - b. słowacki partner projektu: statut, dokumenty potwierdzające powołanie instytucji (np.: wyciąg z rejestru stowarzyszeń, potwierdzenie nadania numeru DIC, ICO). Dokumenty te nie są wymagane od jednostek samorządowych ani innych jednostek z sektora publicznego, o ile nie prowadzą działalności gospodarczej,
- 3) odnoszące się do osób reprezentujących partnera (dotyczy każdego partnera projektu):
  - a. jeśli prawo reprezentowania partnera nie wynika z dokumentów wymienionych w pkt. 2., należy załączyć dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela partnera projektu do działania w jego imieniu i na jego rzecz (np. pełnomocnictwo, upoważnienie, zaświadczenie Komisji Wyborczej o wyborze wójta lub burmistrza na stanowisko),
  - b. upoważnienie do potwierdzania kopii za zgodność z oryginałem (dla osoby potwierdzającej kopie za zgodność, jeśli wykonuje to inna osoba niż podpisana pod wnioskiem),
  - c. [oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych](#),
- 4) dotyczące aspektów finansowych projektu i potwierdzające kondycję finansową partnerów:
  - a. rachunek zysków i strat za rok ubiegły (o ile z mocy prawa jest zobowiązany do jego sporządzenia),
  - b. bilans za rok ubiegły (o ile z mocy prawa jest zobowiązany do jego sporządzenia),
  - c. [oświadczenie o współfinansowaniu projektu](#) (w postaci oryginału, zawierające wszystkie elementy znajdujące się we wzorze; kwoty określone w oświadczeniach o współfinansowaniu muszą odpowiadać kwotom współfinansowania krajowego poszczególnych budżetów każdego z partnerów podanych we wniosku, w tym współfinansowania własnego, z budżetu państwa i innych źródeł),

d. Arkusz weryfikacji płynności finansowej projektów nieinwestycyjnych.