



Protokół z XII posiedzenia Komitetu Monitorującego Programu Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020 1 grudnia 2021 r. (online, platforma Zoom)

Obradom przewodniczył pan Rafał Baliński - Dyrektor Departamentu Współpracy Terytorialnej w Ministerstwie Funduszy i Polityki Regionalnej Rzeczypospolitej Polskiej, reprezentujący Instytucję Zarządzającą. Współprzewodniczącym KM był pan Tomáš Swiatłowski - Dyrektor Departamentu Zarządzania i Implementacji Programów Współpracy Transgranicznej w Ministerstwie Inwestycji, Rozwoju Regionalnego i Informatyzacji Republiki Słowackiej, reprezentujący Instytucję Krajową.

1. Otwarcie posiedzenia i zatwierdzenie porządku obrad

Przewodniczący KM otworzył obrady, przywitał członków KM zgromadzonych na posiedzeniu. Poinformował także o zmianach przedstawicieli instytucji reprezentowanych w KM. Lista uczestników posiedzenia stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Członkowie KM przyjęli porządek obrad bez zmian (załącznik nr 2 do protokołu).

2. Stan wdrażania programu w osiach priorytetowych

Pan Krzysztof Kaczmarek przedstawił informacje na temat stanu wdrażania programu na koniec 2021 r. (załącznik nr 3 do protokołu).

3. Wykorzystanie oszczędności w ramach poszczególnych priorytetów

Pani Jolanta Horowska przedstawiła informacje dotyczące wykorzystania oszczędności pojawiających się w projektach standardowych w osiach priorytetowych 1-3 (załącznik nr 4 do protokołu).

Przedstawiciele euroregionów wyrazili stanowisko, aby pozostawić oszczędności w 3. osi priorytetowej na wzór rozwiązań systemowych stosowanych w osiach 1. oraz 2. Pani Jolanta Horowska odpowiedziała, że obecnie nie ma zgłoszonych oszczędności w 3. osi. Jednocześnie zwróciła uwagę, że w 2021 r. w 1. osi priorytetowej podpisano dwie umowy na niepełną wartość dofinansowania (projekty z listy rezerwowej). Kolejny projekt w 1. osi jest w trakcie kontraktacji. Partnerzy projektów kontraktowanych z listy rezerwowej zdecydowali się podpisać umowy z niepełną początkową kwotą dofinansowania. W konsekwencji to do nich w pierwszej kolejności powinny trafić pojawiające się w programie oszczędności. Takie podejście rekomenduje IZ i IK.

Pani Jolanta Horowska poinformowała także, że wkrótce uruchomiony zostanie drugi wariant rozwiązania systemowego w 2. osi priorytetowej. Szacunkowa wartość oszczędności



w tej osi wynosi 1 mln euro. Potwierdziła, że partnerzy projektów są zainteresowani realizacją dodatkowego zakresu rzeczowego.

Z uwagi na stanowisko euroregionów, Przewodniczący KM zaproponował, aby kwestię rozwiązania systemowego w 3. osi priorytetowej poddać analizie w późniejszym terminie, tj. po zebraniu deklaracji od partnerów projektów drogowych w sprawie sposobu wykorzystania oszczędności.

4. Stan realizacji projektów parasolowych

Stan realizacji projektów parasolowych realizowanych:

- w partnerstwie przez Euroregion Beskidy i Żyliński Kraj Samorządowy zaprezentował pan Marcin Filip ze Stowarzyszenia „Region Beskidy”,
- w partnerstwie przez Euroregion Tatry, Preszowski Kraj Samorządowy i Żyliński Kraj Samorządowy zaprezentował pan Michał Stawarski ze Związku Euroregion „Tatry”,
- w partnerstwie przez Euroregion Karpacki i Preszowski Kraj Samorządowy zaprezentowała pani Aneta Gorlicka ze Stowarzyszenia Euroregion Karpacki Polska.

Przedstawiciele euroregionów podkreślili wysoki poziom osiągnięcia zaplanowanych wskaźników. Zwrócili uwagę, że ze względu na pandemię COVID-19 realizacja mikroprojektów jest utrudniona - mikrobeficjenci wnioskuje o przedłużanie projektów oraz zmianę spotkań stacjonarnych na zdalne. Przystawili efekty wybranych mikroprojektów - m.in. wykonane ścieżki rowerowe i przyrodnicze, działania GOPR, coaching dla uczniów i szkolenia dla nauczycieli. (Prezentacje stanowią załączniki nr 5-7 do protokołu.)

5. Zmiany „Zasad realizacji Projektów Parasolowych”

Pani Barbara Serbinowska przedstawiła propozycje zmian w Załączniku nr 14 do Podręcznika beneficjenta „Zasady realizacji Projektów Parasolowych”.

Pan Štefan Bielák zapytał o możliwość wykorzystania oszczędności w mikroprojektach na zarządzanie projektami parasolowymi szybciej niż po zatwierdzeniu częściowych wniosków o płatność projektów parasolowych przez kontrolerów krajowych. W dyskusji podkreślono, że wartość oszczędności znana jest już na etapie składania częściowych wniosków o płatność do kontrolerów krajowych. Możliwość szybkiego wykorzystania oszczędności jest istotna m.in. dla uruchomienia procedury przetargowej na generator wniosków do obsługi małych projektów w nowym programie.

Przewodniczący KM zaproponował, by decyzję w sprawie uznania oszczędności w mikroprojektach i przekazania ich na koszty zarządzania poddać głębszej analizie i podjąć ją w późniejszej procedurze obiegowej.



Przewodniczący KM poddał głosowaniu zatwierdzenie zmian w Załączniku nr 14 do Podręcznika beneficjenta „Zasady realizacji Projektów Parasolowych” dotyczących:

- wydłużenia maksymalnego terminu realizacji projektów parasolowych do 31 marca 2023r.,
- wykorzystania oszczędności powstałych w realizacji mikroprojektów na zarządzanie projektami parasolowymi - maksymalnie do poziomu 17% budżetu projektu (przesunięcie środków możliwe będzie od kwietnia 2022 r.),
- sfinansowania ze środków przeznaczonych na zarządzanie projektami parasolowymi systemu informatycznego do obsługi małych projektów w programie Interreg Polska-Słowacja 2021-2027 oraz udziału w pracach podgrupy roboczej ds. FMP.

W wyniku głosowania KM zatwierdził zmiany w Załączniku nr 14 do Podręcznika beneficjenta „Zasady realizacji Projektów Parasolowych” (decyzja KM 34/2021 z 1.12.2021). („Zasady realizacji Projektów Parasolowych” stanowią załącznik nr 8 do protokołu.)

6. Działania informacyjno-promocyjne Programu

Pani Martina Bakoňová przedstawiła zrealizowane w 2021 r. działania promocyjno-informacyjne. Poinformowała, że większość wskaźników dot. promocji i informacji została już osiągnięta. Następnie przedstawiła plan działań informacyjno-promocyjnych w 2022 r. Przewodniczący KM poddał głosowaniu zatwierdzenie Roczno planu działań informacyjno-promocyjnych w 2022 r. (Prezentacja stanowi załącznik nr 9 do protokołu.)

W wyniku głosowania KM zatwierdził Roczny plan działań informacyjno-promocyjnych w 2022 r. (decyzja KM 35/2021 z 1.12.2021). (Roczny plan działań informacyjno-promocyjnych w 2022 r. stanowi załącznik nr 10 do protokołu.)

7. Stan wdrażania Pomocy Technicznej

Pani Dorota Mazurkiewicz-Kędzia przedstawiła stan wdrażania Pomocy Technicznej. Podkreśliła, że 65% PT jest scertyfikowane. Zwróciła uwagę, że w ramach PT można ponosić wydatki na przygotowanie nowej perspektywy finansowej. Wspomniała, że wydatki ze środków PT są kwalifikowalne do końca grudnia 2023, w związku z tym ważny jest bieżący monitoring oszczędności.

8. Plan prac KM na I. połowę 2022 r.

Pani Iwona Brol przedstawiła plan prac KM w pierwszej połowie 2022 r. Zapowiedziała przeprowadzenie procedur obiegowych w sprawie zatwierdzenia raportu rocznego do KE oraz zatwierdzenia dodatkowych działań w ramach rozwiązania systemowego w 2. osi priorytetowej.



9. Stan prac nad programem na lata 2021-2027

Pani Iwona Brol przedstawiła stan prac nad programem na lata 2021-2027. Poinformowała, że celem najbliższego posiedzenia Grupy Roboczej (16-17.12.2021 r.) jest zatwierdzenie wersji programu po konsultacjach. Przyjęty plan zakłada, że w lutym 2022 r. projekt programu zatwierdzą polski i słowacki rząd. Następnie w lutym bądź w marcu 2022 r. projekt programu trafi do KE (graniczna data to 2.04.2022 r.).

Przewodniczący KM podziękował uczestnikom za udział w spotkaniu, po czym zamknął posiedzenie.

Załączniki do protokołu:

1. Lista uczestników XII posiedzenia KM
2. Porządek obrad XII posiedzenia KM
3. Stan wdrażania programu w osiach priorytetowych - prezentacja WST
4. Wykorzystanie oszczędności w ramach poszczególnych osi priorytetowych - prezentacja WST
5. Stan realizacji projektów parasolowych - prezentacja Stowarzyszenia „Region Beskidy”
6. Stan realizacji projektów parasolowych - prezentacja Związku Euroregion „Tatry”
7. Stan realizacji projektów parasolowych - prezentacja Stowarzyszenia Euroregion Karpacki Polska
8. „Zasady realizacji Projektów Parasolowych” z zaznaczonymi zmianami
9. Stan realizacji działań informacyjno-promocyjnych - prezentacja WST
10. Roczny plan działań informacyjno-promocyjnych w 2022 r.