



Interreg
Polska-Słowacja



VYKONÁVANIE ZMIEN V PROJEKTE

Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



Interreg



Polska-Słowacja

PLÁN PREZENTÁCIE

1. Všeobecné informácie.
2. Kompetencie vedúceho partnera a spoločného technického sekretariátu.
3. Druhy a rozsah zmien v projekte (príklady).
4. Žiadosť o vykonanie zmien (dva druhy).
5. Termíny.
6. Neprípustné zmeny.



Interreg
Polska-Słowacja



VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

- Spravidla sú partneri projektu povinní realizovať projekt **v súlade so znením zmluvy** o poskytnutí finančného príspevku a schválenou verziou žiadosti.
- Ak sú zmeny nevyhnutné, prijímateľ **môže požiadať o ich zavedenie** v projekte.
- Postup na vykonávanie zmien je opísaný v **Príručke pre prijímateľa – Kapitola 6.3** (a príloha č. 13).
- Postup na vykonávanie zmien v zmluve – **čl. 15 zmluvy o poskytnutí finančného príspevku.**



Interreg
Polska-Słowacja



KTO ROZHODUJE O ZMENE?

- V závislosti od druhu a rozsahu zmien rozhoduje o ich schválení, príp. zamietnutí **vedúci partner** alebo **Spoločný technický sekretariát**.
- Rozsah a druh zmeny má vplyv aj na to, či bude potrebné podpísať **dodatok k zmluve** o poskytnutí finančného príspevku.



Interreg
Polska-Słowacja



ZMENY V PROJEKTE – PRÍKLADY

PRÍKLAD 1 – presun finančných prostriedkov medzi kategóriami výdavkov (v rámci jednej úlohy, u jedného partnera)

- **Rozhodnutie vedúceho partnera.**
- **Nevyžaduje sa dodatok k zmluve.**
- *Pripúšťa sa úprava opisu výdavku a zmena jednotkových nákladov.*



Interreg
Polska-Słowacja



ZMENY V PROJEKTE – PŘÍKLADY

PŘÍKLAD 2 – presun finančných prostriedkov medzi kategóriami výdavkov so **zmenou počtu jednotiek** (v rámci jednej úlohy, u jedného partnera)

- **Rozhodnutie Spoločného technického sekretariátu.**
- **Nevyžaduje sa dodatok k zmluve.**



Interreg
Polska-Słowacja



ZMENY V PROJEKTE – PRÍKLADY

PRÍKLAD 3 – presun finančných prostriedkov medzi vecnými úlohami (u jedného partnera)

- Rozhodnutie **Spoločného technického sekretariátu**.
- **Nevyžaduje sa dodatok** k zmluve.
- *Nie je povolená zmena opisov, výstupov a ukazovateľov.*



Interreg
Polska-Słowacja



ZMENY V PROJEKTE – PRÍKLADY

PRÍKLAD 4 – zmena harmonogramu

(oneskorenie/zrýchlenie prác o menej ako 3 mesiace;
bez vplyvu na termín ukončenia projektu)

- Rozhodnutie **vedúceho partnera**.
- **Nevyžaduje sa dodatok** k zmluve.



Interreg
Polska-Słowacja



ZMENY V PROJEKTE – PRÍKLADY

**PRÍKLAD 5 – zmena harmonogramu
(oneskorenie/zrýchlenie prác o viac ako 3 mesiace)**

- **Rozhodnutie Spoločného technického sekretariátu.**
- **Nevyžaduje sa dodatok k zmluve.**



Interreg
Polska-Słowacja



ZMENY V PROJEKTE – PRÍKLADY

PRÍKLAD 6 – zmena harmonogramu
(ktorá má vplyv na obdobie realizácie projektu)

- Rozhodnutie **Spoločného technického sekretariátu**.
- **Vyžaduje sa dodatok** k zmluve.



Interreg
Polska-Słowacja



ZMENY V PROJEKTE – INÉ

- Iné zmeny sú predmetom dohody so **Spoločným technickým sekretariátom**.
- Môžu vyžadovať rozhodnutie **Monitorovacieho výboru** a/alebo konzultáciu s **Riadiacim orgánom**.



Interreg
Polska-Słowacja



ŽIADOSŤ O ZAVEDENIE ZMIEN

(Príloha č. 13 Príručky pre prijímateľa)

Musí obsahovať:

- **odôvodnenie** navrhovanej zmeny,
- odôvodnenie, prečo nebolo možné zmenu predvídať vo fáze prípravy žiadosti,
- **dokumenty** potvrdzujúce opodstatnenosť zmeny.



Interreg
Polska-Słowacja



ŽIADOSŤ O ZAVEDENIE ZMIEN

- Žiadosť o zavedenie zmien – rozhodnutie VP ([link](#)).
- Žiadosť o zavedenie zmien – rozhodnutie STS ([link](#)).
- Žiadosť musí byť vypracovaná **v dvoch jazykových verziách** (PL, SK).
- Žiadosť sa spravidla podáva **v systéme SL2014**.



Interreg
Polska-Słowacja



ŽIADOSŤ O ZAVEDENIE ZMIEN TERMÍNY

- Žiadosť sa musí podať **3 mesiace** pred dátumom dokončenia vecných aktivít v rámci projektu.
- Najneskôr **40 dní** pred dátumom, od ktorého sa má zmena uplatňovať.



Interreg
Polska-Słowacja



ŽIADOSŤ O ZAVEDENIE ZMIEN TERMÍNY

- Zmeny vyžadujúce rozhodnutie vedúceho partnera sa môžu predkladať **1-krát za rok** (platí pre každého partnera).
- Zmeny vyžadujúce rozhodnutie spoločného technického sekretariátu – **2-krát za rok**.
- **VÝNIMKA!** Zmeny v harmonograme presahujúce 3 mesiace, ktoré majú vplyv na termín dokončenia realizácie projektu – **1-krát počas celého projektu**.



Interreg
Polska-Słowacja



ŽIADOSŤ O ZAVEDENIE ZMIEN TERMÍNY

- STS vykoná analýzu navrhnutých zmien v lehote **14 kalendárnych dní**.
- Možnosť jednej opravy (v lehote 7 dní).
- **VÝNIMKA** – v odôvodnených prípadoch (napr. v prípade potreby konzultácie s riadiacim orgánom) je možné termín predĺžiť.



Interreg
Polska-Słowacja



ŽIADOSŤ O ZAVEDENIE ZMIEN TERMÍNY

- Zmena, o ktorej rozhoduje vedúci partner, nesmie byť schválená neskôr ako **14 dní pred** skončením referenčného obdobia, v ktorom sa zmena bude uplatňovať.



Interreg
Polska-Słowacja



TERMÍN PLATNOSTI ZMIEN

- Zmeny platia od dátumu ich **zavedenia do systému SL2014** (alebo dátumu podpísania dodatku k zmluve o poskytnutí finančného príspevku poslednou zo strán).



Interreg
Polska-Słowacja



INÉ ZMENY V PROJEKTE

- **Zníženie sumy finančného príspevku v dôsledku zistenia úspor z obstarávania.**
- **Aktualizácia údajov** (napr. kontaktné údaje, č. bankového účtu, údaje osôb splnomocnených pre systém SL2014, zmena názvu partnera) – **VP informuje STS a schváli zmeny.**
- *Spomenuté zmeny sa nezapočítavajú do limitu zmien.*



Interreg
Polska-Słowacja



NEDOVOLENÉ ZMENY V PROJEKTE

- Zmeny spôsobujúce **významné zmeny cieľov projektu.**
- Presun finančných prostriedkov z **vecných úloh do výdavkov spojených s riadením.**
- V prípade paušálne účtovaných výdavkov **je stanovené percento paušálnej sadzby nemenné.**



Interreg
Polska-Słowacja



ĎAKUJEME ZA POZORNOSŤ!

Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego